

# Vorlage für Personalgespräche

©Anna Hoffmann 2015



## Reflexionsfragen für Mitarbeitende:

1. Wo sehe ich meine Stärken und Skills in Bezug auf meine Tätigkeiten?
2. Wo sehe ich meine Schwächen in Bezug auf meine Tätigkeiten?
3. Wie könnte ich eventuell noch mehr stärkenbezogen arbeiten/eingesetzt werden?  
Wie möchte ich mich weiterentwickeln?
4. Was könnte oder möchte ich tun, um meine Kompetenzen zu stärken oder meine Schwächen zu verbessern?
5. Wie bin ich mit meiner Führung zufrieden?
  - Wie ist der Informationsfluss?
  - Wie ist die Kommunikation allgemein?
  - Sind die Besprechungszeiten ausreichend?
  - Stehen bei Problemen zeitnah kompetente Ansprechpersonen zur Verfügung?
  - Fühle ich mich von der Leitung unterstützt in meiner Arbeit?
  - Was könnte besser werden?
6. Wie bin ich mit meinem eigenen Arbeitsplatz zufrieden?
  - Kann die Anordnung optimiert werden?
  - Sollte die technische Ausstattung verbessert werden?
  - Wie kann mein Arbeitsplatz für mich weniger stressig sein?
  - Was kostet mich regelmäßig mehr Energie als notwendig, weil Rahmenbedingungen nicht optimal sind?
  - Was könnte verbessert werden?
7. Wie bin ich mit meinem Arbeitsumfeld zufrieden?
  - Können Arbeitsabläufe optimiert werden?
  - Habe ich zu viel oder zu wenig Verantwortung?
  - Kann ich meinen Interessen gemäß arbeiten?
  - Was möchte ich gern dazulernen?
  - Habe ich ständig Druck, ist es okay oder ist mir langweilig?
  - Gelingt die Vereinbarkeit von Beruf und Familie?
  - Was ist ein sich wiederholendes Ärgernis im beruflichen Umfeld?
  - Was könnte verbessert werden?

1



8. Wie bin ich mit der kollegialen Zusammenarbeit zufrieden?
- Wie ist der Teamgeist?
  - Wie gut funktioniert die Zusammenarbeit/Unterstützung?
  - Wie gut ist der Wissenstransfer bei offenen Fragen organisiert?
  - Was könnte verbessert werden?

### Reflexionsfragen für Teammitglieder (360° Feedback):

9. Welchen Beitrag hat ... für das Team geleistet?
10. Welche sozialen Kompetenzen sind uns aufgefallen?
11. Wofür möchten wir ein Lob aussprechen?
12. Wo sehen wir Stärken und Skills in der Zusammenarbeit und im Output?
13. Wo sehen wir Schwächen in der Zusammenarbeit und im Output?
14. Wie könnte ... eventuell noch mehr stärkenbezogen arbeiten/eingesetzt werden?
15. Was könnte ... tun, um die genannten Schwächen zu verbessern?
16. Was sich aus unsere Sicht in letzter Zeit positiv verändert hat:
17. Was wir sonst noch für mitteilenswert halten:



2

### Reflexionsfragen für die Leitung:

18. Welche Entwicklung ist positiv aufgefallen?
19. Welche besonderen Leistungen wurden erbracht?
20. Welche Sozial Skills zeigt....?
21. Wo sehen wir/ich Schwächen?
22. Wie könnte ... eventuell noch mehr stärkenbezogen arbeiten/eingesetzt werden?
23. Was könnte ... tun, um die Kompetenzen zu stärken oder die Schwächen zu verbessern?
24. Was sich aus unsere Sicht seit dem letzten Personalgespräch verändert hat:
25. Was wir/ich sonst noch für mitteilenswert halten:  
(Lob, Tadel, Hinweise, Beobachtungen)



## Gesichtspunkte für eine schriftliche Vereinbarung im Anschluss:

1. Welche Veränderungen im Arbeitsfeld/Tätigkeitsbereich sind wünschenswert?  
Wann und wie ist das umsetzbar?  
Wer ist dafür AnsprechpartnerIn?
2. Welche Maßnahmen zur Weiterbildung oder Weiterentwicklung sollen durchgeführt werden?  
Wann und wie?  
Wer ist dafür AnsprechpartnerIn?
3. Welche zukünftigen (neuen) Anforderungen stellt die Leitung an den Mitarbeitenden?  
Eine genaue Definition der Anforderungen festlegen!  
Wie wird der Mitarbeitende dabei unterstützt?
4. Welche Ziele hat der Mitarbeitende für sich selbst?  
Woran ist erkennbar, dass das Ziel erreicht wird? (Selbstverpflichtung)
5. Wann findet das nächste Gespräch statt?  
Was soll sich maßgeblich bis zum nächsten Gespräch verändert haben?  
Wer ist für was verantwortlich?



## Impressum

### Anna Hoffmann Business Coaching

Annette Hoffmann  
Alt Nowawes 67  
14482 Potsdam

### Kontakt:

Tel.: 0331 600 6560  
Fax: 0331 73 09 007  
info@anna-hoffmann-coaching.de

Satz/Layout: digital ambient, Stahnsdorf  
Stand: 08/2015

### Bildnachweis:

© Robert Kneschke – Fotolia.com, Andersen Ross – Fotolia. com, AKS – Fotolia.com

Das Copyright der verwendeten Bilder liegt bei den respektiven Besitzern.

